

# Anleitung zum Download Ihres Deutschlandtickets im Kundenportal



# D-TICKET

**Kontakt:**

**Regionalverkehr Alb-Bodensee GmbH (RAB)**

Karlstr. 31-33, 89073 Ulm

[meine-rab.de](http://meine-rab.de)

**Service-Center**

Tel.: 0731/1550-0

Fax: 0731/1550-28160

E-Mail: [servicecenter@dbregiobus-rab.de](mailto:servicecenter@dbregiobus-rab.de)

# Download Print@Home-Ticket

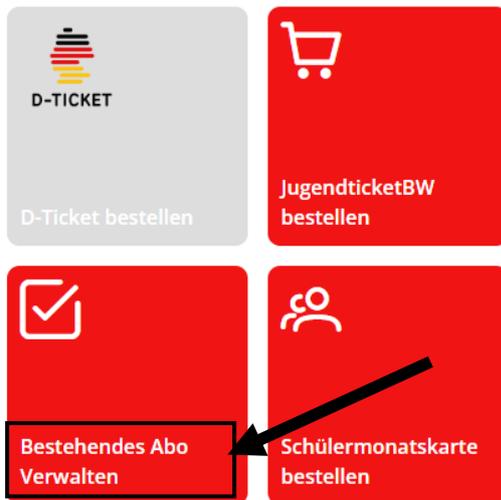
**Schritt 1:** Bitte loggen Sie sich in das DING-Kundenportal [ding-abo.de](http://ding-abo.de) ein und gehen Sie auf „Bestehendes Abo verwalten“.

## Herzlich Willkommen bei der Regionalverkehr Alb-Bodensee GmbH!

Sehr geehrte Kunden!

Ab sofort ist unser Online-Kundencenter täglich 24 Stunden für Sie erreichbar.

### Was möchten Sie tun?



**Schritt 2:** Wenn Ihr Abonnement nicht in der Vertragsübersicht angezeigt wird, verwenden Sie den beigefügten Code\*, um Ihr bestehendes Abonnement Ihrem Nutzerkonto zuzuordnen.

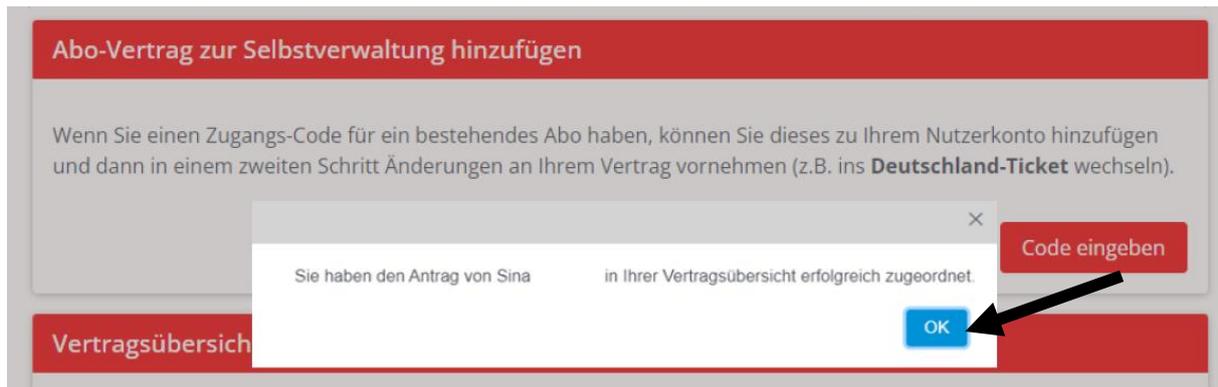
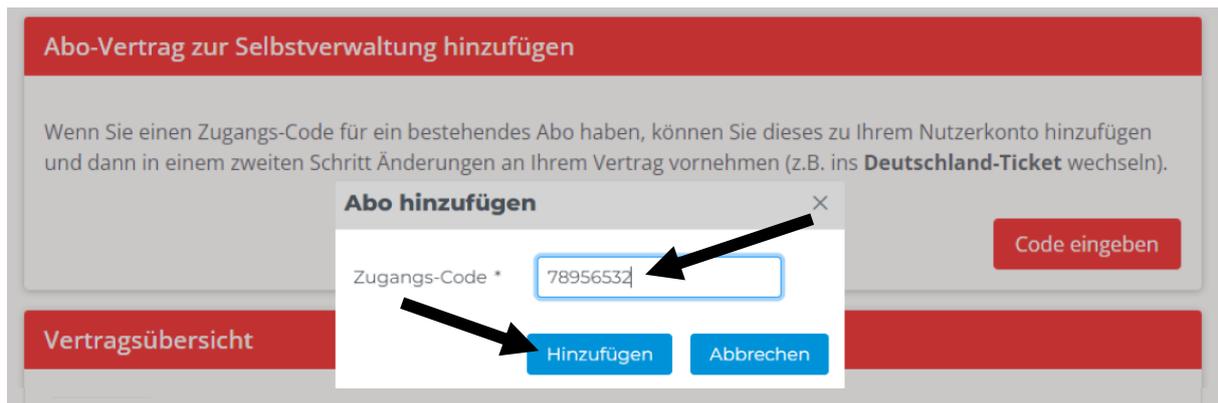
\*Den Code finden Sie in der E-Mail.

Wenn Sie Ihren Vertrag bereits sehen, fahren Sie mit **Schritt 3** fort.

### Abo-Vertrag zur Selbstverwaltung hinzufügen

Wenn Sie einen Zugangs-Code für ein bestehendes Abo haben, können Sie dieses zu Ihrem Nutzerkonto hinzufügen und dann in einem zweiten Schritt Änderungen an Ihrem Vertrag vornehmen (z.B. ins **Deutschland-Ticket** wechseln).

Code eingeben



**Schritt 3:** Ihr bestehendes Abonnement erscheint nun in der Vertragsübersicht. Um Ihr Ticket zu erhalten, wählen Sie Ihr Deutschlandticket aus und drücken Sie "Print@Home-Ticket".



**Geschafft!** Ihr Print@Home-Ticket sollte in ein paar Minuten verfügbar sein. Sollten Sie Ihr Ticket nicht abrufen können, kontaktieren Sie uns bitte unter [servicecenter@dbregiobus-rab.de](mailto:servicecenter@dbregiobus-rab.de).